**แบบฟอร์มการใช้บริการงานผลิตสื่อและสารสนเทศ
เลขที่**............../...............ส่วนสื่อสารองค์กร
 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
 โทร.075-476327

 **วันที่**................../................/.................
**ชื่อ-นามสกุล**............................................................ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา บุคคลทั่วไป
**หน่วยงาน/สำนักวิชา**......................................................................**โทรศัพท์**..........................................................
**ขอใช้บริการ**
 Studio ห้องบันทึกเสียง
 บันทึกวิดีโอ (ระบุสถานที่)..............................................................................................................................
 ถ่ายทอดสด LIVE กิจกรรม)..........................................................................................................................
 เวลา....................................................................สถานที่.............................................................................
 ตัดต่อวิดีโอ (ระบุชิ้นงาน)...............................................................................................................................
 วิดีโอพรีเซนหน่วยงาน วิดีโอพรีเซนทั่วไป วิดีโอพรีเซนงานสัมมนา/Event
 ภาพนิ่งบุคคล ภาพนิ่งงานสัมมนา/ประชุม
 บันทึกเสียง ผลิตสปอตวิทยุโฆษณา
 คอมพิวเตอร์กราฟิก (ระบุหัวข้องาน)............................................................................................................
 Infographic Motion Infographic
 Banner / Poster LOGO 2D LOGO 3D
 ออกแบบสื่อ (ระบุประเภทสื่อ)....................................................................................................................
 LED (ระบุเนื้อหา)…………………………………………………………………………………………………………..................
 ยืมอุปกรณ์...................................................................................................................................................
 ……………………………………………………………………………………………………………….......................................
 ..........................................................................................................................จำนวน..................รายการ
 วันที่ยืม................./...................../...................... วันที่คืน....................../..................../....................

 **\*\*\*หมายเหตุ** หากเกิดความเสียหายต้องชดใช้ตามราคาเต็มจำนวน

 **บันทึกการขอใช้บริการ** อื่นๆ ....................................................................
 อนุมัติ ....................................................................................
 อื่นๆ .......................................................... ....................................................................................
 ...................................................................
 ลงชื่อ................................................ผู้ให้บริการ ลงชื่อ...................................................ผู้ขอใช้บริการ
 (...................................................) (.....................................................)
 ...................../......................../.....................